

KÜNDIGUNG DES VERWALTUNGSVERTRAGS

Absender: _____

Name / Firma: _____

Anschrift: _____

Empfänger: _____

Name / Firma Hausverwaltung: _____

Anschrift: _____

Betreff: _____

1. Kündigung des Verwaltungsvertrags

Hiermit kündige ich den zwischen uns bestehenden Verwaltungsvertrag über die Immobilie fristgerecht zum nächstmöglichen Termin.

2. Übergabe und Abrechnung

Ich bitte um Bestätigung des Kündigungstermins und um Mitteilung bezüglich der Übergabe der Verwaltung sowie der Schlussabrechnung.

3. Rückgabe von Unterlagen und Schlüsseln

Bitte sorgen Sie dafür, dass alle Unterlagen, Schlüssel und sonstige Gegenstände, die im Zusammenhang mit der Verwaltung stehen, bei der Übergabe vollständig zurückgegeben werden.

4. Schlussbestimmungen

Diese Kündigung erfolgt ohne Anerkennung einer Rechtspflicht und erfolgt vorbehaltlich aller Rechte und Ansprüche aus dem Verwaltungsvertrag.

Ort: _____ Datum: _____

Unterschrift: _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://kuendigungsgenerator.com/kündigung-hausverwaltung/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://kuendigungsgenerator.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.